



РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ КАЛИНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

«07» 02 2019 года № 44
г. Калининград

**О создании Совета по управлению сестринской деятельностью
Министерства здравоохранения Калининградской области**

В целях совершенствования системы управления сестринской деятельностью в государственных медицинских организаций Калининградской области, повышения качества оказания населению медицинской помощи, совершенствованию организационных и технологических форм в сестринской деятельности, повышения престижа и статуса профессии, **п р и к а з ы в а ю:**

1. Создать Совет по управлению сестринской деятельностью Министерства здравоохранения Калининградской области (далее – Совет).
2. Утвердить положение о Совете согласно приложению № 1 к настоящему приказу.
3. Утвердить состав Совета согласно приложению № 2 к настоящему приказу.
4. Утвердить план работы Совета согласно приложению № 3 к настоящему приказу.
5. Ответственность за организацию работы Совета возложить на главного внештатного специалиста по управлению сестринской деятельностью Министерства здравоохранения Калининградской области Н.В. Дешкович.
6. Приказ вступает в силу с даты подписания.
7. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя министра здравоохранения Калининградской области Ю.Е. Скалина.

Министр

А.Ю. Кравченко

Приложение № 1 к приказу
Министерства здравоохранения
Калининградской области
от «07» 02 2019 года № 77

ПОЛОЖЕНИЕ
о Совете по управлению сестринской деятельностью
Министерства здравоохранения Калининградской области

1. Общие положения:

1.1. Совет по управлению сестринской деятельностью Министерства здравоохранения Калининградской области (далее – Совет) является консультативно-координационным органом, образованным при Министерстве здравоохранения Калининградской области (далее – Министерство). Совет создан в целях совершенствования системы управления сестринской деятельностью, повышения качества оказания медицинской помощи населению средним медицинским персоналом, совершенствованию организационных и технологических форм в сестринской деятельности, повышения престижа и статуса профессии среднего медицинского работника, профориентационной работы.

1.2. Состав Совета формируется из представителей государственных медицинских организаций Калининградской области, членов Калининградской региональной общественной организации «Ассоциация медицинских сестер» и утверждается приказом Министерства.

1.3. Совет в своей деятельности руководствуется действующим законодательством Российской Федерации и нормативно-правовыми актами федерального и регионального уровней, а также настоящим Положением.

2. Структура и организация работы Совета:

2.1. В состав Совета входят: председатель Совета, заместитель председателя Совета, секретарь, члены Совета.

2.2. Председатель Совета:

- организует деятельность Совета;
- ведет заседания Совета;

- распределяет обязанности между членами Совета;
- осуществляет контроль за исполнением решений Совета;
- визирует протоколы и документы, связанные с деятельностью Совета.

2.3. В случае временного отсутствия председателя Совета его обязанности возлагаются на заместителя председателя Совета.

2.4. Секретарь Совета:

- информирует членов Совета о проведении плановых/внеплановых заседаний Совета;

- осуществляет документационное обеспечение заседаний Совета;

- осуществляет информационную рассылку (при помощи телефонной и электронной связи), а также рассылку нормативно-правовой, научно-практической документации в электронном виде при помощи электронной почты или на бумажных носителях посредством почтовых отправлений.

2.5. Совет определяет основные направления своей деятельности, разрабатывает план работы на год, который утверждается приказом Министерства.

2.6. Заседания Совета проводятся по мере необходимости, но не реже 1 раза в квартал.

2.7. Заседание считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины членов Совета.

2.8. Решения Совета принимаются большинством голосов присутствующих на заседании его членов и оформляются протоколом, который визируется председателем Совета и секретарем Совета. Особое мнение членов Совета, голосовавших против принятого решения, излагается в письменном виде и прилагается к решению Совета.

2.9. Участники рабочих групп Совета сдают ежеквартальный отчет о проделанной рабочей группой работе секретарю Совета не позднее 15 числа месяца, следующего за кварталом.

2.10. Председатель Совета/заместитель председателя Совета формируют ежеквартальный сводный отчет по всем государственным медицинским

организациям Калининградской области до 20 числа месяца, следующего за кварталом.

2.11. По итогам работы за год председатель Совета не позднее 25 января года, следующего за отчетным, представляет отчет о проделанной работе курирующему заместителю министра здравоохранения Калининградской области.

3. Задачи Совета:

3.1. Совершенствование системы управления и организации сестринской деятельности.

3.2. Повышение качества оказания медицинской помощи средним медицинским персоналом.

3.3. Внедрение передовых технологий и новых методик в повседневную деятельность среднего медицинского персонала.

3.4. Организация мероприятий по совершенствованию профессиональных знаний, практических навыков, этических аспектов в трудовой деятельности среднего медицинского персонала.

3.5. Участие в планировании повышения квалификации, профессиональной переподготовке, аттестации, сертификации и аккредитации среднего медицинского персонала.

3.6. Участие в формировании кадрового резерва организаторов сестринского дела.

3.7. Организация системной работы по профилактике этических нарушений и повышению престижа профессии.

3.8. Обмен информацией и опытом среди медицинских учреждений Калининградской области и медицинских организаций Российской Федерации по вопросам организации в управлении сестринской деятельности.

3.9. Организация конкурсов профессионального мастерства среди работников медицинских организаций.

4. Права Совета:

4.1. Разрабатывать и вносить предложения по вопросам совершенствования организации работы среднего медицинского персонала медицинских учреждений Калининградской области.

4.2. Запрашивать необходимую информацию по вопросам, относящимся к компетенции Совета.

4.3. Создавать рабочие группы по подготовке и проведению мероприятий, включенных в план Совета.

4.4. Привлекать специалистов для проведения конференций, семинаров, совещаний в медицинских организациях, подготовки документации для среднего медицинского персонала, проведения зачетов, тестирования по регламентирующим документам.

Приложение № 2 к приказу
Министерства здравоохранения
Калининградской области
от «07» 02 2019 года № 77

СОСТАВ
Совета по управлению сестринской деятельностью
Министерства здравоохранения Калининградской области

Председатель	Дешкович Наталья Валентиновна, старшая медицинская сестра консультативно-диагностической поликлиники ГБУЗ «Областная клиническая больница Калининградской области»
Заместитель председателя	Уварова Татьяна Валентиновна, старшая медицинская сестра отделения восстановительного лечения ГБУЗ «Областная клиническая больница Калининградской области»
Секретарь	Петрова Наталья Игоревна, старшая медицинская сестра хирургического отделения ГБУЗ Калининградской области «Зеленоградская центральная районная больница»
Члены группы	Давидович Светлана Анатольевна, главная медицинская сестра ГБУЗ «Детская областная больница Калининградской области»
	Вейт Марина Валерьевна, главная медицинская сестра ГБУЗ Калининградской области «Советская центральная городская больница»
	Еремина Александра Алексеевна, главная медицинская сестра ГБУЗ «Инфекционная больница Калининградской области»
	Кодолко Татьяна Леонидовна, главная медицинская сестра ГБУЗ Калининградской области «Городская поликлиника № 2»
	Сидоренко Елена Валерьевна, главная медицинская сестра ГБУЗ Калининградской области «Центральная городская клиническая больница»
	Цвечковская Рита Вильгельмовна, старший фельдшер ГБУЗ Калининградской области «Городская станция скорой медицинской помощи»
	Цыбулько Татьяна Михайловна, главная медицинская сестра ГБУЗ «Центр специализированных видов медицинской помощи Калининградской области»
	Шнейдер Валентина Александровна, главная медицинская сестра ФГБУ «Федеральный центр высоких медицинских технологий» Министерства здравоохранения Российской Федерации (г. Калининград)
	Ясько Анжелика Васильевна, главная акушерка ГАУ Калининградской области «Региональный перинатальный центр»

Приложение № 3 к приказу
Министерства здравоохранения
Калининградской области
от «07» 02 2019 года № 77

**План работы
Совета по управлению сестринской деятельностью
Министерства здравоохранения Калининградской области
на 2019 год**

№ п/п	Мероприятие	Срок исполнения	Ответственные исполнители
1.	Участие в работе профильной комиссии Совета по управлению сестринской деятельностью СЗФО	по мере необходимости	Н.В. Дешкович – председатель Совета
2.	Проведение заседаний Совета по управлению сестринской деятельностью Калининградской области	1 раз/квартал (март, июнь, сентябрь, декабрь)	Н.В. Дешкович – председатель Совета, Т.В. Уварова – заместитель председателя, Н.И. Петрова - секретарь
3.	Подготовка и проведение совещаний «День главной медицинской сестры»	1 раз/квартал (март, июнь, сентябрь, декабрь) и по мере необходимости	Н.В. Дешкович – председатель Совета, Т.В. Уварова – заместитель председателя, Н.И. Петрова - секретарь
4.	Участие в работе аттестационной комиссии по проведению аттестации специалистов со средним медицинским образованием	в течение года (по плану)	Н.В. Дешкович – председатель Совета, Т.В. Уварова – заместитель председателя, Н.И. Петрова - секретарь
6.	Участие в подготовке выпускников ФГАОУ ВО «БФУ им. И. Канта» уровня среднего профессионального образования, ГБУ КО профессиональная образовательная организация «Гусевский политехнический колледж» к первичной аккредитации в 2019 году	в течение года	Н.В. Дешкович – председатель Совета, Т.В. Уварова – заместитель председателя
7.	Проведение внешнего аудита медицинских организаций	в течение года (по плану)	Н.В. Дешкович – председатель Совета, Т.В. Уварова – заместитель председателя, члены Совета в зависимости от специфики учреждения
8. Рабочая группа «Непрерывное медицинское образование для специалистов со средним медицинским образованием. Подготовка к аккредитации. Подготовка младшего медицинского персонала»			
8.1.	Участие в работе сертификационной комиссии специалистов со средним медицинским образованием	в течение года	Н.В. Дешкович – председатель Совета, Т.В. Уварова – заместитель председателя
8.2.	Подготовка и проведение обучающих циклов для специалистов со средним медицинским образованием с участием отделения по	в течение года (по плану)	Т.В. Уварова – заместитель председателя

	повышению квалификации уровня среднего профессионального образования медицинского института ФГАОУ ВО «БФУ им. И. Канта», учебного центра КРОО «АМС»		
8.3.	Участие в разработке и корректировке обучающих программ профессионального обучения по специальностям: «Санитар», «Младшая медицинская сестра по уходу за больными» в соответствии с профилем ЛПО	в течение года	Н.В. Дешкович – председатель Совета, Т.В. Уварова – заместитель председателя, Т.М. Цыбулько – член Совета
9. Рабочая группа «Формирование кадрового резерва. Разработка и внедрение программы наставничества»			
9.1.	Организация и проведение постоянно действующих конференций/семинаров для главных (старших) медицинских сестер и их дублеров	в течение года (по плану)	Т.Л. Кодолко – член Совета, С.А. Давидович – член Совета, А.А. Ерёмин – член Совета, А.В. Ясько – член Совета, М.В. Вейт – член Совета
9.2.	Разработка, утверждение и внедрение программы наставничества для среднего медицинского персонала	в течение года (по плану)	Т.Л. Кодолко – член Совета, С.А. Давидович – член Совета, А.А. Ерёмин – член Совета, А.В. Ясько – член Совета, М.В. Вейт – член Совета
9.3.	Мониторинг по охвату вновь принятых на работу специалистов среднего звена, прошедших программу и вовлечение в работу наставников	в течение года	Т.Л. Кодолко – член Совета, С.А. Давидович – член Совета, А.А. Ерёмин – член Совета, А.В. Ясько – член Совета, М.В. Вейт – член Совета
10. Рабочая группа «Пациенториентированные технологии и сестринские практики»			
10.1.	Разработка СОП (текст документа, презентация, опросный лист, чек-лист (если требуется)), алгоритмов, стандартов, протоколов, согласно предложениям (практическим рекомендациям) по организации внутреннего контроля качества и безопасности медицинской деятельности в медицинской организации (поликлинике, стационаре)	в течение года	В.А. Шнейдер – член Совета, Е.В. Сидоренко – член Совета, Т.М. Цыбулько – член Совета, Р.В. Цвечковская – член Совета
10.2.	Подготовка презентаций для электронного архива в направлении работы группы	в течение года	В.А. Шнейдер – член Совета, Е.В. Сидоренко – член Совета, Т.М. Цыбулько – член Совета, Р.В. Цвечковская – член Совета
10.3.	Проведение рейтинга среди главных медицинских сестер, как руководителей сестринским персоналом	в течение года	В.А. Шнейдер – член Совета, Е.В. Сидоренко – член Совета, Т.М. Цыбулько – член Совета, Р.В. Цвечковская – член Совета
11. Рабочая группа «Подготовка и проведение профессиональных конкурсов»			
11.1.	Подготовка и проведение Всероссийских, региональных, городских, районных конкурсов, организованных для медицинского персонала со средним медицинским образованием	в течение года	Председатель/заместитель/ секретарь + все члены рабочих групп